

GUÍA TPV

TERMINAL IWL 220/ 250
HOTEL (VERSIÓN VU2)



CHECK IN	
1	<ul style="list-style-type: none"> • Inserte la tarjeta y continúe con el paso 5, si desliza la tarjeta continúe con el paso 4. (Si en tarjetas de Chip, la terminal le muestra el mensaje "ERROR EN CHIP RETIRE TARJETA", después de dos intentos, deslice la tarjeta por el lector y continúe con el paso 4). Para digitar el número de cuenta de la tarjeta, pulse la tecla , seleccione CHECK IN, pulse  y continúe con el paso 2
2	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el número de cuenta de la tarjeta y pulse 
3	<ul style="list-style-type: none"> • Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse . (Si lo solicita la terminal) pulse la tecla "1" e ingrese el CV V2/CVC2, indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos) y pulse , (pulse la tecla 2 si no requiere ingresarlo) y continúe con el paso 5). Si lo solicita la terminal, ingrese la clave de acceso manual pulse  y continúe con el paso 5
4	<ul style="list-style-type: none"> • Digite los últimos 4 números de la tarjeta y pulse  (Si la tarjeta es de Chip, omita este paso y continúe con el punto 5)
5	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el número de folio y pulse 
6	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el monto y pulse 
7	<ul style="list-style-type: none"> • Pulse  para confirmar el envío o pulse  para suprimir
8	<ul style="list-style-type: none"> • (Si la terminal lo solicita), permita que el Tarjetahabiente digite su número confidencial (NIP) y pulse 
9	<ul style="list-style-type: none"> • Se imprime comprobante del CHECK IN
10	<ul style="list-style-type: none"> • Terminal lista para otra transacción

CHECK OUT	
1	<ul style="list-style-type: none"> • Pulse , seleccione CHECK OUT y pulse 
2	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el número de folio y pulse 
3	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el monto del CHECK OUT y pulse 
4	<ul style="list-style-type: none"> • Pulse  para confirmar la operación o pulse  para suprimir
5	<ul style="list-style-type: none"> • Se imprime comprobante del CHECK OUT
6	<ul style="list-style-type: none"> • Terminal lista para otra transacción

VENTA FORZADA	
1	<ul style="list-style-type: none"> • Pulse , seleccione VENTA FORZADA y pulse 
2	<ul style="list-style-type: none"> • Digite la clave para venta forzada y pulse 
3	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el número de cuenta y pulse 
4	<ul style="list-style-type: none"> • Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse 
5	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el número de autorización obtenido vía voz y pulse 
6	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el importe de la venta forzada y pulse 
7	<ul style="list-style-type: none"> • Pulse  para confirmar la operación o pulse  para suprimir
8	<ul style="list-style-type: none"> • Se imprime comprobante de la VENTA FORZADA AUTORIZADA
9	<ul style="list-style-type: none"> • Terminal lista para otra transacción

REAUTORIZACIÓN	
1	<ul style="list-style-type: none"> • Pulse , seleccione REAUTORIZACIÓN y pulse 
2	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el número de folio y pulse 
3	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el monto a reautorizar y pulse 
4	<ul style="list-style-type: none"> • Pulse  para confirmar la operación o pulse  para suprimir
5	<ul style="list-style-type: none"> • Se imprime comprobante de la REAUTORIZACIÓN
6	<ul style="list-style-type: none"> • Terminal lista para otra transacción

CANCELACIÓN DE CHECK IN	
1	<ul style="list-style-type: none"> • Pulse , seleccione CANC CHECK IN y pulse 
2	<ul style="list-style-type: none"> • Digite la clave de operador y pulse 
3	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el número de folio y pulse 
4	<ul style="list-style-type: none"> • Digite el número de folio a cancelar y pulse 
5	<ul style="list-style-type: none"> • Pulse  para confirmar la operación o pulse  para suprimir
6	<ul style="list-style-type: none"> • Se imprime comprobante de la OPERACIÓN CANCELADA
7	<ul style="list-style-type: none"> • Terminal lista para otra transacción



Más de lo que piensas

NO SHOW	
1	• Pulse  , seleccione pesos o dólares y pulse  . Seleccione NO SHOW y pulse  .
2	• Digite el número de tarjeta y pulse  .
3	• Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y presione  . (Si lo solicita la terminal) presione la tecla "1" e ingrese el CV V2/CVC2 y presione  , indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos), presione 2 si no requiere ingresarlo y continúe en el paso 4
4	• Digite el monto del NO SHOW y pulse  .
5	• Pulse  para confirmar la operación o pulse  para suprimir
6	• Se imprime comprobante del NO SHOW
7	• Terminal lista para otra transacción

VENTA NORMAL	
1	• Pulse  , seleccione VENTA y pulse  .
2	• Deslice o inserte la tarjeta y continúe con el paso 5. (Si en tarjetas de Chip, la terminal le muestra el mensaje "ERROR EN CHIP RETIRE TARJETA", después de dos intentos, pulse  , seleccione VENTA y pulse  , deslice la tarjeta por el lector y continúe con el paso 5). Para digitar el número de cuenta de la tarjeta pulse  , Seleccione VENTA y pulse  y continúe con el paso 3
3	• Digite el número de cuenta de la tarjeta y pulse  .
4	• Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse  . (Si lo solicita la terminal) pulse la tecla "1" e ingrese el CV V2/CVC2, indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos) y pulse  , (pulse la tecla 2 si no requiere ingresarlo) y continúe con el paso 5. Si lo solicita la terminal, ingrese la clave de acceso manual pulse  y continúe con el paso 6
5	• Digite los últimos 4 números de la tarjeta y pulse  . (Si la tarjeta es de chip, omita este paso y continúe con el punto 6)
6	• Digite el importe de la venta y pulse  .
7	• Pulse  para confirmar el envío o pulse  para suprimir
8	• (Si la terminal lo solicita), permita que el Tarjetahabiente digite su número confidencial (NIP) y pulse  .
9	• Se imprime comprobante de la VENTA AUTORIZADA
10	• Terminal lista para otra transacción

DEVOLUCIÓN FUERA DE BATCH	
1	• Pulse  , seleccione DEVOLUCIÓN y pulse  .
2	• Digite la clave para devolución y pulse  .
3	• Deslice o inserte la tarjeta y continúe con el paso 5. (Si en tarjetas de Chip, la terminal le muestra el mensaje "ERROR EN CHIP RETIRE TARJETA", después de dos intentos, pulse  , seleccione DEVOLUCIÓN y pulse  . Deslice la tarjeta por el lector y continúe con el paso 5). Para digitar el número de cuenta de la tarjeta, pulse la tecla  , seleccione DEVOLUCIÓN pulse  y digite el número de cuenta de la tarjeta, pulse  y continúe con el paso 4
4	• Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse  . (Si lo solicita la terminal) pulse la tecla "1" e ingrese el CV V2/CVC2 y pulse  , indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos), pulse 2 si no requiere ingresarlo y continúe en el paso 6
5	• Digite los últimos 4 números de la tarjeta y pulse  . (Si la tarjeta es de chip, omita este paso y continúe con el punto 6)
6	• Digite el número de autorización indicado en el recibo de la venta y pulse  .
7	• Digite el monto de la devolución y pulse  .
8	• Pulse  para confirmar el envío o pulse  para suprimir
9	• Se imprime comprobante de la DEVOLUCIÓN AUTORIZADA
10	• Terminal lista para otra transacción



Más de lo que piensas

DEVOLUCIÓN	
1	• Pulse  , seleccione DEVOLUCIÓN y pulse 
2	• Digite la clave para devolución y pulse 
3	• Deslice o inserte la tarjeta y continúe con el paso 5. (Si en tarjetas de Chip, la terminal le muestra el mensaje “ERROR EN CHIP RETIRE TARJETA”, después de dos intentos, pulse  , seleccione DEVOLUCIÓN y pulse  . Deslice la tarjeta por el lector y continúe con el paso 5). Para digitar el número de cuenta de la tarjeta, pulse la tecla  , seleccione DEVOLUCIÓN pulse  y digite el número de cuenta de la tarjeta, pulse  y continúe con el paso 4
4	• Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse  . (Si lo solicita la terminal) pulse la tecla “4” e ingrese el CV V2/CVC2 y pulse  , indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos), pulse 2 si no requiere ingresarlo y continúe en el paso 6
5	• Digite los últimos 4 números de la tarjeta y pulse  . (Si la tarjeta es de chip, omita este paso y continúe con el punto 6)
6	• Digite el número de operación indicado en el recibo de la venta y pulse 
7	• Pulse  para confirmar el envío o pulse  para suprimir
8	• Se imprime comprobante de la DEVOLUCIÓN AUTORIZADA
9	• Terminal lista para otra transacción

CANCELACIÓN	
1	• Pulse  , seleccione CANCELACIÓN y pulse 
2	• Digite la clave para CANCELACIÓN y pulse 
3	• Digite el número de operación indicado en el recibo y pulse 
4	• Pulse  para confirmar o pulse  para suprimir
5	• Se imprime comprobante de la CANCELACIÓN AUTORIZADA
6	• Terminal lista para otra transacción

AJUSTE	
1	• Pulse  , seleccione AJUSTE y pulse 
2	• Digite la clave para ajuste y pulse 
3	• Digite el número de operación que desea ajustar y pulse 
4	• Pulse  para confirmar el AJUSTE o pulse  para suprimir
5	• Se imprime comprobante del AJUSTE DE VENTA
6	• Terminal lista para otra transacción

AUTORIZACIÓN	
1	• Pulse  , seleccione AUTORIZACIÓN y pulse 
2	• Deslice o inserte la tarjeta y continúe con el paso 4. (Si en tarjetas de Chip, la terminal le muestra el mensaje “ERROR EN CHIP RETIRE TARJETA”, después de dos intentos, pulse  , seleccione AUTORIZACIÓN y pulse  . Deslice la tarjeta por el lector y continúe con el paso 4). Para digitar el número de cuenta de la tarjeta, pulse la tecla  , seleccione AUTORIZACIÓN y pulse  . Digite el número de cuenta de la tarjeta, pulse  y continúe con el paso 3
3	• Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse  . (Si lo solicita la terminal) pulse la tecla “1” e ingrese el CV V2/CVC2 y pulse  , indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos), pulse 2 si no requiere ingresarlo, y continúe en el paso 5
4	• Digite los últimos 4 números de la tarjeta y pulse  . (Si la tarjeta es de chip, omita este paso y continúe con el punto 5)
5	• Digite el monto de la autorización y pulse 
6	• Pulse  para confirmar o pulse  para suprimir
7	• Se imprime comprobante de la AUTORIZACIÓN
8	• Terminal lista para otra transacción

REPORTE DE CHECK IN	
1	• Pulse  , seleccione RPTE CHECK IN y pulse 
2	• Se imprime reporte de CHECK IN
3	• Terminal lista para otra transacción



Más de lo que piensas

REPORTE DE CHECK OUT	
1	• Pulse  , seleccione RPTE CHECK OUT y pulse 
2	• Se imprime Reporte de CHECK OUT
3	• Terminal lista para otra transacción

CAMBIO DE TURNO	
1	• Pulse  , seleccione CAMBIO DE TURNO y pulse 
2	• Pulse  para confirmar o pulse  para suprimir
3	• Se imprime comprobante del CIERRE DE TURNO
4	• Terminal lista para otra transacción

PRUEBA DE COMUNICACIONES	
1	• Pulse  , seleccione PRUEBA DE COMS y pulse 
2	• Se imprime comprobante de la PRUEBA DE COMUNICACIONES
3	• Terminal lista para otra transacción

REIMPRESIÓN DE RECIBOS	
1	• Pulse  , seleccione REIMPRESIÓN y pulse 
2	• Para imprimir último recibo pulse  . Si desea copia de otro recibo digite No. de operación que desea y pulse 
3	• Se imprime una COPIA del recibo correspondiente a la transacción solicitada
4	• Terminal lista para otra transacción

CANDADO DE TERMINAL	
1	• Pulse  , seleccione CANDADO y pulse 
2	• Digite la clave de operador y pulse  . La terminal se bloquea
3	• Para desbloquear la terminal pulse de nuevo 
4	• Digite nuevamente la clave de operador y pulse  . La terminal se desbloquea
5	• Terminal lista para otra transacción

IMPRIMIR TOTALES	
1	• Pulse  , seleccione TOTALIZACIÓN y pulse 
2	• Si la terminal lo solicita, seleccione el tipo de reporte a imprimir: ACTUAL O TODOS y pulse 
3	• Se imprime REPORTE DE TOTALES
4	• Terminal lista para otra transacción

VER TOTALES EN PANTALLA	
1	• Pulse  , seleccione VER TOTALES y pulse 
2	• Si la terminal lo solicita, seleccione el turno que desea ver y pulse  . Se despliegan los totales en pantalla. Para moverse entre los totales utilice las teclas de avance  y retroceso 
3	• Terminal lista para otra transacción

CIERRE DE LOTE	
1	• Pulse  , seleccione CIERRE y pulse 
2	• Pulse 4 veces  para confirmar o pulse  para suprimir
3	• Se imprime el comprobante del CIERRE DE LOTE
4	• Terminal lista para otra transacción

SERVICIO Y ATENCIÓN A COMERCIOS	
	<ul style="list-style-type: none"> • CDMX Y ÁREA METROPOLITANA 5033 3333 • INTERIOR DE LA REPÚBLICA (01) 55 5033 3333 • www.intercam.com.mx



Más de lo que piensas