GUÍA TPV

TERMINAL ICT 220/ 250 REST QPS PESOS /DOL (VERSIÓN VU2 SIN DCC)

ingenico

BINTERS



	PREVENTA (VENTA SIN PROPINA)
1	 Deslice o inserte la tarjeta, seleccione dólares o pesos, pulse y continúe con el paso 4. (Si en tarjetas de Chip, la terminal le muestra el mensaje "ERROR EN CHIP RETIRE TARJETA", después de dos intentos, deslice la tarjeta por el lector, seleccione dólares o pesos pulse y continúe con el paso 4). Para digitar el número de cuento dolares de la tarjeta por el lector de cuento dolares de la tarjeta de la tarjeta de cuento dolares de la tarjeta de cuento dolares de la tarjeta de cuento dolares de la tarjeta de la tarjeta de cuento dolares de la tarjeta de cuento dolares de la tarjeta de cuento dolares de la tarjeta de la tarjeta de cuento dolares de la tarjeta de la tarjeta de cuento de cuento de cuento de cuento de cuento de la tarjeta de la tarjeta de la tarjeta de cuento de cuento
	de la tarjeta, pulse la tecla 🗊, seleccione dólares o pesos y pulse 📒 . Seleccione
	VENTA, pulse v continúe con el paso 2
2	Digite el número de cuenta de la tarjeta y pulse
3	 Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse . (Si lo solicita la terminal) pulse la tecla "1" e ingrese el CV V2/CVC2, indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos), y pulse . (pulse la tecla 2 si no requiere ingresarlo) y continúe con el paso 5. Si lo solicita la terminal, ingrese la clave de acceso manual pulse y continúe con el paso 5
4	 Digite los últimos 4 números de la tarjeta y pulse . (Si la tarjeta es de chip, omita este paso y continúe con el punto 5)
5	(Si lo solicita la terminal) digite el número de mesero y pulse
6	Digite el importe del consumo y pulse
7	 Si lo solicita la terminal ingrese el ALIAS del mesero y pulse de lo contrario continúe con el paso 10
8	Digite el password del alias y pulse
9	Pulse e para confirmar el envío o pulse e para suprimir
10	 (Si la terminal lo solicita), permita que el Tarjetahabiente digite su número confidencial (NIP) y pulse
11	Se imprime comprobante de la PREVENTA AUTORIZADA
12	Terminal lista para otra transacción

		VENTA CON PROPINA
1	•	Pulse 🗊, seleccione dólares o pesos y pulse 🛑 . Seleccione VENTA y pulse 📒
2	•	Deslice o inserte la tarjeta y continúe con el paso 4. (Si en tarjetas de Chip, la terminal le muestra el mensaje "ERROR EN CHIP RETIRE TARJETA", después de dos
		intentos, pulse 🕕 , seleccione pesos o dólares y pulse 📒 , seleccione VENTA y
		pulse 📒 deslice la tarjeta por el lector y continúe con el paso 4). Para digitar el
		número de cuenta de la tarjeta, pulse la tecla 🖽, seleccione pesos o dólares y pulse 🛑 , seleccione VENTA pulse 🛑 , digite el nÚmero de cuenta de la tarjeta pulse 🛑 y continúe con el paso 3
3	•	Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse . (Si lo solicita la terminal) pulse la tecla "1" e ingrese el CV V2/CVC2 , indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos), y pulse (pulse la tecla 2 si no requiere ingresarlo) y continúe con el paso 5. Si lo solicita la terminal, ingrese la clave de acceso manual, pulse y continúe con el paso 5
4	•	Digite los últimos 4 números de la tarjeta y pulse 🧮 . (Si la tarjeta es de chip, omita este paso y continúe con el punto 5)
5	•	(Si lo solicita la terminal) digite el número de mesero y pulse
6	•	Digite el importe del consumo y pulse
7	•	Digite el importe de la propina y pulse 🦲
8	•	Si lo solicita la terminal ingrese el ALIAS del mesero y pulse 🥅 , de lo contrario continúe con el paso 11
9	•	Digite el password del alias y pulse 📃
10	•	Pulse 📒 para confirmar el envío o pulse 📕 para suprimir
11	•	(Si la terminal lo solicita), permita que el Tarjetahabiente digite su número confidencial (NIP) y pulse
12	•	Se imprime comprobante de la VENTA AUTORIZADA. Si se tiene habilitada la opción QPS y si la venta fue menor o igual a \$250.00, se imprimirá la leyenda: AUTORIZADO SIN FIRMA. No es necesario que el cliente firme el recibo
13	•	Terminal lista para otra transacción



Más de lo que piensas

REST QPS PESOS /DOL VERSIÓN VU2 SIN DCC

	DEVOLUCIÓN FUERA DE BATCH
1	Pulse ①, seleccione dólares o pesos y pulse ②. Seleccione DEVOLUCIÓN y pulse ③
2	Digite la clave para devolución y pulse
3	 Deslice o inserte la tarjeta y continúe con el paso 5. (Si en tarjetas de Chip, la terminal le muestra el mensaje "ERROR EN CHIP RETIRE TARJETA", después de dos intentos, pulse FID, seleccione pesos o dólares y pulse seleccione DEVOLUCIÓN y pulse Deslice la tarjeta por el lector y continúe con el paso 5) Para digitar el número de cuenta de la tarjeta, pulse la tecla FID, seleccione pesos o dólares y pulse geleccione peso del paso 4
4	 Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse . (Si lo solicita la terminal) pulse la tecla "1" e ingrese el CV V2/CVC2 y pulse , indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos), pulse 2 si no requiere ingresarlo, y continúe en el paso 6
5	 Digite los últimos 4 números de la tarjeta y pulse (Si la tarjeta es de chip, omita este paso y continúe con el punto 6)
6	Digite el número de autorización indicado en el recibo de la venta y pulse
7	Digite el monto de la devolución y pulse
8	Pulse 🧮 para confirmar el envío o pulse 📕 para suprimir
9	Se imprime comprobante de la DEVOLUCIÓN AUTORIZADA
10	Terminal lista para otra transacción

		DEVOLUCIÓN
1	•	Pulse 🕕, seleccione dólares o pesos y pulse 🦲 Seleccione DEVOLUCIÓN y pulse 🦲
2	•	Digite la clave para devolución y pulse 🦲
3	•	Deslice o inserte la tarjeta y continúe con el paso 5. (Si en tarjetas de Chip, la terminal le muestra el mensaje "ERROR EN CHIP RETIRE TARJETA", después de dos
		intentos, pulse 🕕 , seleccione pesos o dólares y pulse 📒 , seleccione
		DEVOLUCIÓN y pulse 📒 . Deslice la tarjeta por el lector y continúe con el paso 5)
		Para digitar el número de cuenta de la tarjeta, pulse la tecla 🕤, seleccione pesos o dólares y pulse 🧰 seleccione DEVOLUCIÓN pulse 🧧 y digite el número de cuenta de la tarjeta, pulse 🦲 y continúe con el paso 4
4	•	Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse (Si lo solicita la terminal) pulse la tecla "1" e ingrese el CV V2/CVC2 y pulse, indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos), pulse 2 si no requiere ingresarlo, y continúe en el paso 6
5	•	Digite los últimos 4 números de la tarjeta y pulse 🧮 . (Si la tarjeta es de chip, omita este paso y continúe con el punto 6)
6	•	Digite el número de operación indicado en el recibo de la venta y pulse 💻
7		Pulse 🧱 para confirmar el envío o pulse 📕 para suprimir
8	•	Se imprime comprobante de la DEVOLUCIÓN AUTORIZADA
9	•	Terminal lista para otra transacción

		CANCELACIÓN
1	•	Pulse 🕕, seleccione dólares o pesos y pulse 🦱 . Seleccione CANCELACIÓN y pulse 🥅
2	•	Digite la clave para CANCELACIÓN y pulse 🧮
3	•	Digite el número de operación indicado en el recibo y pulse 📒
4		Pulse 🧱 para confirmar o pulse 📕 para suprimir
5	•	Se imprime comprobante de la CANCELACIÓN AUTORIZADA
6	•	Terminal lista para otra transacción



Más de lo que piensas

		VENTA FORZADA
1	•	Pulse 🕕, seleccione dólares o pesos y pulse 🦲 . Seleccione VENTA FORZADA y pulse 🦲
2	•	Digite la clave para venta forzada y pulse 🦲
3	•	Digite el número de cuenta y pulse 🦲
4	•	Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse 🦲
5	•	Digite el número de autorización obtenido vía voz y pulse 📒
6	•	Digite el importe de la venta forzada y pulse 🦲
7	•	Digite el importe de la propina y pulse 📒
8	•	Pulse 🧱 para confirmar la operación o pulse 📕 para suprimir
9	•	Se imprime comprobante de la VENTA FORZADA AUTORIZADA
10	•	Terminal lista para otra transacción

	AJUSTE
1	Pulse ID, seleccione dólares o pesos y pulse seleccione AJUSTE y pulse III
2	Digite la clave para ajuste y pulse 📒
3	Digite el número de operación que desea ajustar y pulse
4	• Pulse 🛑 para confirmar el AJUSTE o pulse 🛑 para suprimir
5	• Pulse 📒 si desea ajustar la propina o pulse 🦳 si desea ajustar el monto
6	Digite el nuevo monto o propina y pulse
7	Pulse para confirmar la operación o pulse para suprimir
8	Se imprime comprobante del AJUSTE DE VENTA
9	Terminal lista para otra transacción

		AUTORIZACIÓN
1	•	Pulse 🕕, seleccione dólares o pesos y pulse 📒 . Seleccione AUTORIZACIÓN y pulse 🦲
2	•	Deslice o inserte la tarjeta y continúe con el paso 4. (Si en tarjetas de Chip, la terminal le muestra el mensaje "ERROR EN CHIP RETIRE TARJETA", después de dos intentos, pulse (FI), seleccione pesos o dólares y pulse , seleccione
		AUTORIZACIÓN y pulse . Deslice la tarjeta por el lector y continúe con el paso 4)
		Para digitar el número de cuenta de la tarjeta, pulse la tecla (EI) , seleccione pesos o dólares y pulse (B) , seleccione AUTORIZACIÓN , pulse (B) y digite el número de cuenta de la tarjeta, pulse (B) y continúe con el paso 3
3	•	Digite la fecha de expiración (MM/YY) de la tarjeta y pulse . (Si lo solicita la terminal) pulse la tecla "1" e ingrese el CV V2/CVC2 y pulse , indicado en el reverso de la tarjeta (3 dígitos), pulse 2 si no requiere ingresarlo, y continúe en el paso 5
4	•	Digite los últimos 4 números de la tarjeta y pulse 🦲 . (Si la tarjeta es de chip, omita este paso y continúe con el punto 5)
5	٠	Digite el monto de la autorización y pulse 📒
6		Pulse para confirmar o pulse para suprimir
7	•	Se imprime comprobante de la AUTORIZACIÓN
8	•	Terminal lista para otra transacción

		CIERRE DE PREVENTA
1	•	Pulse (I), seleccione dólares o pesos y pulse (I). Seleccione CIERRE PREVENTA y pulse
2	•	Digite el número de preventa a cerrar y pulse 📒
3	•	Digite el importe de la propina y pulse 📒
4		Pulse 🛑 para confirmar o pulse 🛑 para suprimir
5	•	Terminal lista para otra transacción



Más de lo que piensas

REST QPS PESOS /DOL VERSIÓN VU2 SIN DCC

GUÍA DE CONSULTA Terminal ICT 220/250

GUÍA DE CONSULTA Terminal ICT 220/250

		PRUEBA DE COMUNICACIONES
1	•	Pulse A, seleccione dólares o pesos y pulse . Seleccione PRUEBA DE COMS y pulse
2	•	Se imprime comprobante de la PRUEBA DE COMUNICACIONES
3	•	Terminal lista para otra transacción

		REIMPRESIÓN DE RECIBOS
1	•	Pulse , seleccione dólares o pesos y pulse . Seleccione REIMPRESIÓN y
2	•	Para imprimir último recibo pulse 🗾 . Si desea copia de otro recibo digite No. de operación que desea y pulse 📃
3	•	Se imprime una COPIA del recibo correspondiente a la transacción solicitada
4	•	Terminal lista para otra transacción

		REPORTE DE PROPINAS
1	•	Pulse A, seleccione dólares o pesos y pulse . Seleccione REP. DE PROPINA y pulse
2	•	(Si lo solicita la terminal), seleccione el turno que desea imprimir y pulse
3	•	Se imprime el REPORTE DE PROPINAS
4	•	Terminal lista para otra transacción

		REPORTE DE MESEROS
1	•	Pulse , seleccione dólares o pesos pulse . Seleccione REP. DE MESEROS y pulse
2	•	(Si lo solicita la terminal) Seleccione el turno que desea imprimir y pulse 🧧
3	•	Se imprime el REPORTE DE MESEROS
4	•	Terminal lista para otra transacción

		IMPRIMIR TOTALES
1	•	Pulse Aseleccione dólares o pesos pulse 🧧 . Seleccione TOTALIZACIÓN y pulse
2	•	Si la terminal lo solicita, seleccione el tipo de reporte a imprimir: ACTUAL O TODOS y
		pulse 📒
3	•	Se imprime REPORTE DE TOTALES
4	•	Terminal lista para otra transacción

		CANDADO DE TERMINAL
1	•	Pulse 🛆, seleccione dólares o pesos y pulse 🥅 . Seleccione CANDADO y pulse
2	•	Digite la clave de operador y pulse 🤜 . La terminal se bloquea
3	•	Para desbloquear la terminal pulse de nuevo
4	•	Digite nuevamente la clave de operador y pulse 🥅 . La terminal se desbloquea
5	•	Terminal lista para otra transacción

		VER TOTALES EN PANTALLA
1	•	Pulse 🛆 seleccione dólares o pesos y pulse 🦲. Seleccione VER TOTALES y
		pulse and a second s
2	•	Si la terminal lo solicita, seleccione el turno que desea ver y pulse 💼
		Se despliegan los totales en pantalla. Para moverse entre los totales utilice las teclas
		de avance 🛆 y retroceso 🔽
3	•	Terminal lista para otra transacción

		CAMBIO DE TURNO
1	•	Pulse A, seleccione dólares o pesos y pulse . Seleccione CAMBIO DE TURNO y pulse
2	•	Pulse 🧱 para confirmar o pulse 📕 para suprimir
3	٠	Se imprime comprobante del CIERRE DE TURNO
4	•	Terminal lista para otra transacción

		CIERRE DE LOTE
1	•	Pulse A, seleccione dólares o pesos y pulse seleccione CIERRE y pulse . Si desea ejecutar el envío con Preventas abiertas (con propina "Cero"), pulse la tecla "2" y continúe con el paso 2 de lo contrario pulse la tecla "1" y ejecute el CIERRE DE PREVENTA
2	•	Pulse 2 veces 🔄 para confirmar o pulse 💻 para suprimir
3	٠	Se imprime el comprobante del CIERRE DE LOTE
4	•	Terminal lista para otra transacción

SERVICIO Y ATENCIÓN A COMERCIOS
CDMX Y ÁREA METROPOLITANA 5033 3333
INTERIOR DE LA REPÚBLICA (01) 55 5033 3333
www.intercam.com.mx



٠

•

Más de lo que piensas

REST QPS PESOS /DOL VERSIÓN VU2 SIN DCC

REST QPS PESOS /DOL VERSIÓN VU2 SIN DCC